

**STATUT  
I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR**

**“ Bio - Rino Abëresh” SH.p.k**

Ky statut perpilohet nga :

**Guerino Galasso** , i biri i Costanzo-s , i dtl. 09/11/1965, lindur dhe banues ne Termoli, me adrese banimi Via Vittorio Veneto,Portocannone Termoli, Itali , madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, i paisur me Karte Identiteti Italiane me numer 167407 dhe numer personal CA54879ER

Te quajtur me poshte ortake themelues, me vullnetin e tyre te lire dhe ne perputhje me ligjin si dhe me aktet e tjera te legjislacionit shqiptar qe trajtojne keto çeshtje, krijon nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, si vijon:

**KREU I**

**NENI 1  
FORMA**

Ortaket e mesiperm krijojne nje Shoqeri me Pergjegjesi te kufizuar ne perputhje me legjislacionin ne fuqi ne Shqiperi dhe me dispozitat e ketij Statuti.

**NENI 2  
EMRI I SHOQERISE**

Emri i shoqerise do te jete **“Bio - Rino Abëresh” Sh.p.k.**

**NENI 3  
SELIA E SHOQERISE**

Shoqeria do te kete qendren e veprimtarise se saj ne rrethin e Kavajes me adrese te selise : Tirane , Kavaje ,Qerret , Ap. Zona Kadastrale 3101, Pasurie Nr.14/259+1-29.

Shoqeria ka te drejte qe me vendim te asamblese se ortakeve mund te hape dege. zyra, filiale ose perfaqesi te shoqerise ne qytete te tjera te Shqiperise.



**NENI 4**  
**KOHEZGJATJA**

Shoqeria do te kete kohezgjatje te papercaktuar

**NENI 5**  
**OBJEKTI I VEPRIMTARISE**

Shoqeria do te kete per objekt te veprimtarise se saj :

1. - Import- eksport e tregetim me shumice dhe pakice te mallrave te ndryshem Ushqimore dhe Industriale te perdorimit te gjere brenda dhe jashte vendit, si Ushqime te ndryshme si dhe pije te ndryshme alkoolike dhe jo alkoolike ,pajisje elektroshtepiake, hidrosanitare, materiale ndertimi dhe Elektrike , plastike,polimeri,hekur e celik, pigmente e bojra te llojrave te ndryshme, infomatike , artikuj mobilerie per mobilime zyresh, makina e makineri te renda,autovetura e goma,motocikleta si dhe pjese kembimi te tyre,konfeksione tekstile,detergjente te llojeve te ndryshme, parfumeri. kancelarie ,varka e motobarka , Artikujve te ndryshem te reja dhe te perdorur si rroba,kepuce ,orendi shtepiake,bizhuteri, etj,etj.

**KREU II**  
**KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJESET E KAPITALIT**  
**THEMELTAR DHE TRANSFERIMI**

**NENI 6**

Kapitali themeltar shoqerise eshte 100,000 (njqind mije) Leke i ndare ne 1 kuote me vlere 100.000 leke per nje kuote .

**NENI 7**

**KONTRIBUTET**

Kontributi percaktuar ne nenin 6 te ketij statuti i takon ortakeve themelues ne masen :

**Guerino Galasso      1 Kuote**

*Guerino Galasso*



## **NENI 8**

Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon ortakeve themelues ne masen:

**Guerino Galasso 100 %**

## **NENI 9**

### **TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT THEMELTAR**

Kuotat e kapitalit themeltar te shoqerise mund te transferohen me ane aktesh mes te gjalleve dhe me trashegimi. Transferimi i kuotave te kapitalit te shoqerise nuk i nenshtrohet asnje lloj kufizimi, ne qofte se ndodh ne rast vdekjeje.

Ne rast se njeri nga ortaket deshiron te transferoje nje pjese apo te gjithë kuotat qe ai zoteron ne shoqeri duhet ti drejtohet me nje kerkese ortakut tjetër, me ane te se ciles ti bej te ditur sasive e kuotave, cmimin dhe personin te cilit do tia transferoje. Ortaku tjetër eshte i detyruar qe brenda nje afati nje mujor ti ktheje pergjigje nese deshiron ti bleje kuotat me te njetat kushte apo jo. Ne rast se brenda afatit ortaku nuk kthen pergjigje atehere tranferimi konsiderohet si i miratuar dhe ortaku eshte i lire te kryej transferimin sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

## **KREU III**

### **MARRJA E VENDIMEVE, ADMINISTRIMI DHE KONTROLLI I SHOQERISE**

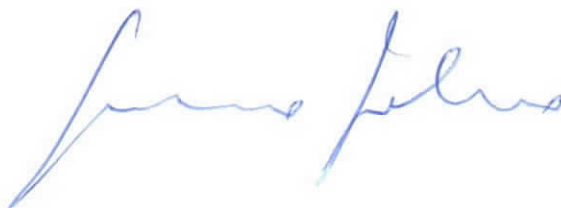
## **NENI 10**

### **ASAMBLEJA E ORTAKEVE**

Asambleja e ortakeve organizon, drejton dhe kontrollon gjithë aktivitetin e shoqerise. Ortaket perballojne humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se kontributit te secilit.

## **NENI 11**

### **DREJTIMI SHOQERISE**



Organi me i larte drejtues i shoqerise do te jete asambleja e ortakeve. Asambleja e ortakeve mblidhet si rregull dy here ne vit, si dhe sa here qe gjykohet e aresyeshme. Cdo ortak ka te drejte te marre pjese ne vendime dhe disponon nje numer votash te barabarte me pjesen e kapitalit themeltar qe ai zoteron.

## **NENI 12**

### **KOMPETENCAT E ASAMBLESE SE ORTAKEVE**

Asambleja e ortakeve vendos per keto ceshtje:

- Emeron administratorin e shoqerise.
- Emeron ekspertet kontabel.
- Miraton bilancin vjetor.
- Vendos per shperndarjen e dividendit te shoqerise.
- Ben ndryshime ne statut.
- Vendos per zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit themeltar.
- Ne rast te shperndarjes se shoqerise cakton likujdatorin dhe e shkarkon ate kur perfundon likujdimi.
- Si dhe per cdo ceshtje qe gjykon te aresyeshme
- Vendimet e asamblese nenshkruhen nga ortaket

## **NENI 13**

### **ADMINISTRATORI**

Shoqeria do te administrohet nga z. *Guerino Galasso* per nje afat 5 ( Pese ) vjecar.

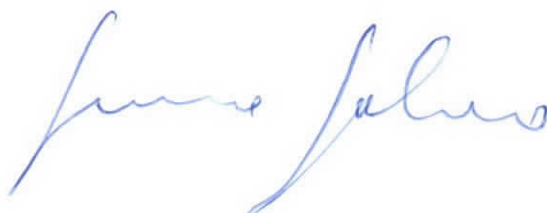
## **NENI 14**

### **KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT**

Administratori i shoqerise emerohet nga asambleja e ortakeve te cilet pergjigjen per zbatimin e vendimeve te asamblese se ortakeve

Administratoret kane keto kompetenca :

- Te bejne drejtimin e shoqerise .
- Te perpilojne dhe nenshkruajne kontratat dhe aktet juridike qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise;



- Te hapin llogari rrjedhese bankare prane bankave shqiptare ose te huaja.
- Te perfaqesojne shoqerine ne mardhenie me te tretet.
- Te emerojne nenpunes te rangjeve te ndryshme per veprime te veçanta teknike ose per nje kategori te caktuar veprimesh;
- Te bejne gjithçka tjeter qe konsiderojne te dobishme dhe qe eshte ne perputhje me formen e ketij Statuti e te Aktit Themelues si dhe me legjislacionin shqiptar ne fuqi, per te arritur qellimin dhe objektin e veprimtarise se shoqerise.

**KREUI V**  
**LIBRAT E LLOGARISE, BILANCI, FITIMI, SHPERNDARJA DHE**  
**LIKUJDIMI**

**NENI 15**

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje perveç dokumentacinit kontabel qe kerkon legjislacioni ne fuqi edhe keto libra:

- 1- Libri i ortakeve, ne te cilin shenohen emrat e plote te Ortakeve dhe kuotat qe secili ka ne kapitalin e themelimit.
- 2- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te asamblese.
- 3- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Admimstratoreve.
- 4- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit sindikal.

**NENI 16**

**VITI FINANCIAR, LLOGARITE VJETORE, EKSPERTI KONTABEL**

Çdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor. Perjashtimisht viti i pare financiar mund te filloje pas regjistrimit te shoqerise si person juridik dhe do te perfundoje me 31 Dhjetor 2019. Llogarite vjetore, inventaret, raportet mbi operacionet e veçanta te hartuara nga admimstratori miratohen nga asambleja e ortakeve. Miratimi i dokumenteve mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.



**KREU V**  
**NENI 17**  
**AKTIVITETI FINANCIAR**

Ne çdo mbyllje të çdo viti financiar administratori bën inventarin dhe llogarinet vjetore në përputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi për kontabilitetin, si dhe hartohet një raport me shkrim Bilancit i bashkëngjiten:

- a. Një situacion mbi garancitë e dhëna nga shoqëria,
- b. Një situacion mbi sigurimet e bera nga shoqëria,

Raporti i administratoreve përfshi gjendjen gjatë vitit financiar të kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtaritë e mundshme që janë zhvilluar nga data e mbylljes së vitit financiar deri në ditën që është hartuar ky raport.

Dokumentet vihen në dispozicion të eksperteve kontabel të autorizuar, të pakten një muaj para mbledhjes së asamblesë.

**NENI 18**

Fitime neto të shoqërisë do të konsiderohen fitimet që rezultojnë pas zbritjes nga të ardhurat e të gjitha shpenzimeve që kanë lidhje me aktivitetin e shoqërisë, detyrimet fiskale, shoqërore, demet, amortizimet, etj në përputhje me legjislacionin shqiptar.

Shoqëria krijon fondin rezerve dhe fonde të tjera të veçanta financimi.

Perberja, shuma e përgjithshme, burimet për krijimin e fondit rezerve, përdorimi dhe rregullimi i çdo fondi të veçantë caktohet nga asambleja e ortakeve në përputhje me legjislacionin shqiptar.

Në përputhje me ligjin nga fitimi i rezervuar gjatë vitit financiar lihet menjëherë një shumë me vlerë 1/20 e cila destinohet për krijimin e një fondi "rezerve e domosdoshme".

**NENI 19**  
**PRISHJA E SHOQËRISË**

Shoqëria priset për arsye të parashikuara në ligj. Shoqëria priset përpara afatit me vendim të Asamblesë Ortakeve .



## **NENI 20**

Rastet e pavlefshmerise se shoqerise ose te nje akti qe ndryshon statutin si dhe bashkimi dhe ndarja e shoqerise behet ne perputhje me dispozitat e ligjit.

## **NENI 21**

Kur shoqeria prishet ajo kalon ne likujdim dhe ne kete rast emertimit te shoqerise i shtohet shenimi "Shoqeri ne likujdim e siper". Shoqeria edhe gjate procesit te likujdimit vazhdon si person juridik deri ne perfundimin e procesit te likujdimit. Prishja e shoqerise eshte me pasoje ndaj te treteve vetem pas publikimit te prishjes ne regjistrin tregtar.

## **NENI 22**

Per te perfunduar procesin e likuidimit, Asambleja e ortakeve emerone nje ose disa persona si likujdues te cilet perfaqesojne shoqerise. Likuiduesi perpilon bilancin financiar likujdon tek te tretet detyrimet e shoqerise, shet aktivet e shoqerise dhe ndan tepricat ne dispozicion.

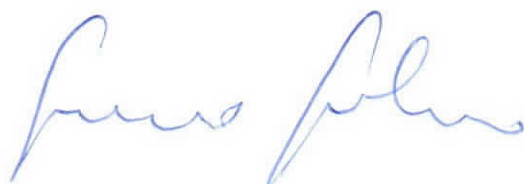
## **NENI 23**

Ne perfundim te mbylljes se likujdimit, ortaket thirren qe te vendosin per bilancin financiar perfundimtar, per aktin e rregullshmerise, per admimstrimin e tij nga ana e likujduesit dhe per heqjen e mandatit te likuiduesit, si dhe per t'u evidencuar mbyllja e likuidimit. Dokumentat e mesiperme miratohen nga Asambleja e Ortakeve .

## **NENI 24**

Kur shoqeria likujdohet pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, u kthehen pronareve.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise dhe fondet fillestare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena pasi te jene likujduar kreditoret.



## **NENI 25**

### **DISPOZITA TE FUNDIT**

Shoqeria ka te drejte te punesoje punonjes qe i nevojiten per te ushtruar veprimtarine e saj. Punesimi behet sipas kushteve te percaktuara ne legjislacionin e punes se Republikes se Shqiperise, si dhe rregullave te vena ne kontraten e vecante te punesimit qe lidhet midis punedhenesit e punonjesit. Te gjitha problemet qe do te lindin gjate ushtrimit te veprimtarise private te kesaj shoqerie do te zgjidhen sipas rregullave te percaktuara ne statutin dhe legjislacionin ne fuqi ne Republiken e Shqiperise.

Kur mosmarreveshjet nuk zgjidhen ne mirekuptim kompetente per zgjidhjen e tyre eshte Gjykata e Rrethit Gjyqesor Kavaje.

## **NENI 26**

Ky statut firmoset me vullnetin e lire te ortakeve themelues.

### **THEMELUESIT**

**Guerino Galasso**

*Guerino Galasso*

**Kavaje, me 10.09.2019**

*Guerino Galasso*