



STATUTI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJESI TE KUFIZUAR “PRINT BERAT” SH.P.K.

Në këtë statut

- “Ligji” është Ligji Nr. 9901, dt. 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë tregtare”;
- “Statuti” është Statuti i shoqërisë; “PRINT BERAT” shpk

Kreu I

Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja, Selia

Neni 1:

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

(1) Sot, më 23/ 07/2019, une, themeluesi, kam krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin “PRINT BERAT”SH.P.K.

(2) Themeluesi I shoqërisë është:

1. z. ALESSIO SAGGIO, lindur më 27.10.1969 në Roma, Itali dhe rezident në Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Itali, mbajtës i Kartes se Identitetit numer AV316105, person madhor me zotësi juridike për të vepruar; qe vendos si më poshtë:

Neni 2:

Objekti

Shoqëria do të kryejë aktivitetin me objektin e mëposhtëm:

- Ideim, realizim dhe shitje e prodhimeve plastike, pleksiglas, materiale adezive, materiale gome, materiale metalike dhe import- eksport I tyre, me materialin e vete apo te treteve
- Shitje dhe printim tipografik, stampim dixhital, offset, fotoincision, flexografi, serigrafi ose teknika te tjera te printimit me materialin e vete apo te treteve
- Prodhimi i mallrave industriale per vehte dhe per te tretet me materialin e vete apo te treteve, prodhimi dhe stampim I materialeve te ndryshem industriale dhe tekstile (i te gjitha llojeve), tregtimi i tyre me shumice e pakice. Import-eksport i makinerive dhe aksesoreve per prodhimin e tyre.Tregtim me shumice i artikujve te ndryshem industriale etj., transporti dhe magazinimi I tyre si dhe import eksporti i tyre, transport brenda dhe jashte vendit (kombetar dhe nderkombetar) per vehte .
- Tregetim i gurit ne gjendje natyrale dhe i nenprodukteve te tij . Import eksport i tij per vehte dhe per te tretet.

Shoqëria mundet të realizoj çdo lloj operacioni financiar apo tregtar që lidhet direkt apo indirekt me objektin e saj, brënda limiteve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi.

Neni 3:

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e shoqërisë do të jetë do të jetë pa afat, duke filluar prej datës së regjistrimit të saj në

Regjistrin e Shoqëriave Tregtare pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit. Me vendim të Asamblesë së Ortakëve mund të përcaktohet një afat kohezgjatjeje i cili mund të ndryshohet një ose më shumë herë, sërish me një vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Neni 4:

Selia dhe Adresa Elektronike

(1) Selia e shoqërisë ndodhet ne adresën: **Berat, Fbrika e Filatures nr.1,prane Ish Kombinatit te Textileve , pasuria numer 19/164/1N e ndodhur ne ZK numer 8501, lagjia "Barikada", rruga Antipatrea.**

(2) Adresa elektronike është: *tecnico@smartprintsrl.com*

Shoqëria mund të ushtrojë veprimtarinë e saj ekonomike në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe jashtë saj. Për këtë arsye, mund të ketë zyra të tjera operationale, degë dhe agjensi në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe jashtë vendit, në përputhje me legjislacionin e shteteve në të cilat do të hapen.

Kreu II

Kapitali

Neni 5

Kapitali themeltar

(1) Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 100,000 Lekë. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:

1. Ortaku themelues Alessio Saggio: Zoterues i 1(nje) kuote me vlerë të përgjithshme 100,000 lekë që përben 100 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Neni 6:

Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit

Kapitali i regjistruar mund të rritet pa kufij në çfardo momenti, një ose më shumë herë, me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

Në rast rritjeje të kapitalit të regjistruar, të gjithë ortakët kanë të drejtën të nënshkruajnë rritjen në raport me kuotat e kapitalit të zotëruar.

Në rast se ata nuk e ushtrojnë këtë të drejtë, pjesët e tyre mund të nënshkruhen nga ortakët e tjerë proporcionalisht me pjesëmarrjen respektive dhe në rast mungese të nënshkrimit, mund të nënshkruen nga të tretët me miratim të ortakëve.

Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakëve, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.

Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

Neni 7

Transferimi i kapitalit

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.



Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe ne statut.
Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

KREU III

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

Neni 8

Organi Vendimmarres

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimmarres i shoqerise.
Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimmarres i shoqerise qe miraton cdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj.
Asambleja e pergjithshme e ortakëve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat “c” dhe “ç” të kësaj pike; 3
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues i ortakëve në asamblenë e përgjithshme. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 9

Mënyra e thirrjes se mbledhjes se Asamblese se Pergjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 10

Kuorumi

Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit " Per Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare ", ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm, nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur me lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Neni 11

Marrja e vendimeve

Asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të zoteruesve të kapitalit, të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, për çështje të tjera si :

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të audituesve të pavarur;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecures se veprimtarisë;
- e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasyruar ndryshimet në skeden e shoqërisë.

Neni 12

Përfshirja nga e drejta e votës

1.Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

2.Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

Neni 13

Administrimi

(1) Asambleja e përgjithshme emëron një ose më shumë persona fizikë si administratorë të shoqërisë. Afati i emërimit, është 4 vjet, me të drejtë rizgjedhje. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit.

(2) Administratorët e një shoqërie tregtare mëmë, sipas përcaktimit të nenit 207 të këtij ligji, nuk mund të emërohen si administratorë të një shoqërie të kontrolluar e anasjelltas. Çdo emërim i bërë në kundërshtim me këto dispozita është i pavlefshëm.

(3) Administratori i shoqërisë është z. **ALESSIO SAGGIO**, lindur më 27.10.1969 në Roma, Itali dhe rezident në Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Itali, mbajtës i Krtes se Identitetit numer AV316105, person madhor me zotësi juridike për të vepruar;

Neni 14

Kompetencat e Administratorëve

Administratorët kanë të drejtë e detyrohen të:

- a) kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asamblëja e përgjithshme;
- b) përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
- c) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblësë së përgjithshme për miratim;
- d) krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
- e) raportojnë përpara asamblësë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- ë) kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

Administratoret janë të detyruar të thërrasin Asamblenë e Përgjithshme, në rastet kur:

- sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekziston rreziku që aktivitetet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Nëse asamblëja e përgjithshme emëron më shumë se një administrator, ata e administrojnë bashkërisht shoqërinë.

Asamblëja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Paditë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Neni 15

Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asamblëja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastiit pasojat përkatëse.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", administratori detyrohet:

1. a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.
3. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.
4. Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare" kryen veprimet e mëposhtme:
 - a) u kthen ortakëve kontributet;
 - b) u paguan ortakëve interesa apo dividendë;
 - c) u shpërndan aktivet shoqërisë;
 - ç) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
 - d) jep kredi.

Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit. Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i asamblesë nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë padisë kundër administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

Kren IV

Viti financiar-ekspertet

Neni 16

Viti Financiar

Viti financiar i Shoqerise fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor. Perjashtimisht, viti i pare financiar fillon nga data e regjistrimit te shoqerise ne Qendren Kombetare te Regjistrimit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.





Neni 17

Audituesit e pavarur

Audituesi i pavarur ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomike tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë i ngarkuar nga ana e ortakeve. Në përfundim të kontrollit ekspertit kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë për kontrollet periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar që t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakeve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

Kren V

Prishja –riorganizimi i shoqërisë

Neni 18

Prishja dhe likuidimi

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë :

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të Asamblesë së Ortakeve;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit";
- d) me vendim të gjykatës;

Në këtë rast Ortaket marrin vendim me shkrim në të cilin parashikojnë mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shënuar në çdo dokument të nxjerrë prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesen shtesë "Shoqëri në likuidim e siper".

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaket.

Nëse Ortaket nuk marrin një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 19

Riorganizimi i shoqërisë bashkimi-ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Neni 20

Baza Ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për sa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.



Neni 21
Mosmarrëveshjet



Per mosmarreveshjet qe mund te lindin ne lidhje me zbatimin apo interpretimin e ketij statuti, si dhe per çdo mosmarreveshje qe mund te linde midis Shoqerise dhe te treteve, do te jete kompetente Gjykata Shqiptar.

ORTAKU I VETEM
E SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"PRINT BERAT"

z. Alessio Saggio

Handwritten signature of Alessio Saggio in blue ink.



**AKT THEMELIM
I
SHOQËRISË TREGTARE
"PRINT BERAT" SH.P.K**

Në përputhje me ligjin 9901 datë 14/04/2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i ndryshuar sot me date 23/07/2019 në cilësinë e Ortakut themelues:

I. z. ALESSIO SAGGIO, lindur më 27.10.1969 në Roma, Itali dhe rezident në Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Itali, mbajtës i Krtes se Identitetit numer AV316105, person madhor me zotësi juridike për të vepruar, vendos si më poshtë:

Neni I – FORMA LIGJORE

Te themeloje shoqërine me përgjegjësi të kufizuar me emrin "PRINT BERAT" Sh.p.k. me ortak te vetem z. ALESSIO SAGGIO

Neni 2 - SELIA

Shoqëria tregtare "PRINT BERAT" Sh.p.k. ka selinë e saj në Berat, Berat, Fbrika e Filatures nr.1,prane Ish Kombinatit te Textileve , pasuria numer 19/164/IN e ndodhur ne ZK numer 8501, lagjia "Barikada", rruga Antipatrea.

Neni 3 - KOHËZGJATJA

Kohëzgjatja e aktivitetit të shoqërisë do të jetë pa afat, duke filluar prej datës së regjistrimit të saj në Regjistrin e Shoqërive Tregtare pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.

Neni 4 – OBJEKTI I AKTIVITETIT

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë tregtare "PRINT BERAT" Sh.p.k. ajo është:

- Ideim, realizim dhe shitje e prodhimeve plastike, pleksiglas, materiale adezive, materiale gome, materiale metalike dhe import- eksport I tyre, me materialin e vete apo te treteve
- Shitje dhe printim tipografik, stampim dixhital, offset, fotoincision, flexografi, serigrafi ose teknika te tjera te printimit me materialin e vete apo te treteve
- Prodhimi i mallrave industriale per vehte dhe per te tretet me materialin e vete apo te treteve, prodhimi dhe stampim I materialeve te ndryshem industriale dhe tekstile (i te gjitha llojeve), tregtimi i tyre me shumice e pakice. Import-eksport i makinerive dhe aksesoreve per prodhimin e tyre.Tregtim me shumice i artikujve te ndryshem industriale etj., transporti dhe magazinimi I tyre si dhe import eksporti i tyre, transport brenda dhe jashte vendit (kombetar dhe nderkombetar) per vehte .
- Tregetim i gurit ne gjendje natyrale dhe i nenprodukteve te tij . Import eksport i tij per vehte dhe per te tretet.

Shoqëria mundet të realizoje çdo lloj operacioni financiar apo tregtar që lidhet direkt apo indirekt me objektin e saj, brënda limiteve të parashikuara nga legjislacioni në fuqi.



Neni 5 - KAPITALI THEMELTAR

Kapitali themelor i shoqërisë tregtare "PRINT BERAT" Sh.p.k. është 100,000 lekë (njëqind mijë) lekë, i paguar tërësisht nga ortaku i vetem i shoqërisë në masën 100%.

Neni 6

Shoqëria administrohet nga një ose disa administrator persona fizike, qofshin këta edhe jo ortak të cilët emërohen ose shkarkohen nga Asambleja e Përgjithshme. Administratori/ët qendrojnë në postin e tyre për kater vjet financiarë, me mundësinë për tu rizgjedhur.

Administratori i shoqërisë është **ALESSIO SAGGIO**, lindur më 27.10.1969 në Roma, Itali dhe rezident në Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Itali, mbajtës i Krtes se Identitetit numer AV316105, person madhor me zotësi juridike për të vepruar;

Neni 7

Shoqëria ka vulën e saj zyrtare me përmbajtjen e mëposhtme:
Shoqëria Tregtare "PRINT BERAT" Sh.p.k.

Neni 8 – VITI FINANCIAR

Viti fiskal i shoqërisë mbyllet më 31 dhjetor të çdo viti.

Në fund të çdo viti financiar, administratorët e kompanisë kryejnë inventarin dhe llogaritë vjetore, në përputhje me dispozitat ligjore për kontabilitetin dhe përgatisin një raport me shkrim për administratën. Raporti i administratës, inventarët dhe llogaritë vjetore të hartuara nga administratori paraqiten në miratimin e anëtarëve brenda një periudhe 6 mujore duke filluar nga data e mbylljes së vitit financiar.

Neni 9

Në rast se Shoqëria mbetet me një ortak të vetem, të drejtat dhe detyrimet e Asamblesë së Ortakeve ushtrohen nga ortaku i vetëm. Të gjitha vendimet e marra nga Ortaku i Vetëm rregjistrohen në një rregjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen apo të fshihen. Ortaku i vetëm mund të delegoj kopetencat e tij.

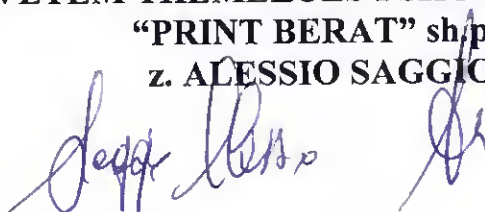
Neni 10 - SHPËRNDARJA E SHOQËRISË

Prishja e shoqërisë tregtare "PRINT BERAT" Sh.p.k. mund të kryhet në çdo kohë dhe për çfarëdo arsye, duke vepruar në përputhje me kriteret e përcaktuara në Statutin e Shoqërisë dhe ligjin "Per tregtaret dhe shoqëritë tregtare".

Neni 11 - DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Ky akt themelues përpilohet në pesë kopje të barazvlerëshme dhe nënshkruhet rregullisht nga ortaket themelues të shoqërisë tregtare "PRINT BERAT" sh.p.k.

ORTAKU I VETEM THEMELUES I SHOQËRISË TREGËTARE
"PRINT BERAT" sh.p.k
Z. ALESSIO SAGGIO




**STATUTO DELLA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
"PRINT BERAT" SH.P.K.**

Nel presente statuto

- La "Legge" è la Legge N. 9901, del 14.04.2008 "Sugli Imprenditori e le Società Commerciali";
- Lo "Statuto" è lo Statuto della società; "PRINT BERAT" shpk

Titolo I

Costituzione, Denominazione, Oggetto, Durata, Sede legale

Articolo 1:

Data di costituzione, Denominazione e Fondatori

(1) Oggi, il 23/07/2019, io, il fondatore, ho costituito una società a responsabilità limitata denominata "PRINT BERAT" SH.P.K.

(2) Il socio fondatore della società è:

I. Il sig. ALESSIO SAGGIO, nato il 27.10.1969 a Roma, Italia e residente in Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Italia, titolare della Carta d'Identità numero AV316105, adulto e con piena capacità giuridica e di agire;

Articolo 2:

Oggetto

La Società svolgerà l'attività con il seguente oggetto:

- La progettazione, la realizzazione e la vendita di prodotti in plastica, in plexiglass, di materiali adesivi, di materiali in gomma, di materiali metallici e il loro import-export, con i propri materiali o dei terzi,
- La vendita e la stampa tipografica, la stampa digitale, la stampa offset, la fotoincisione, la flessografia, la serigrafia o altre tecniche di stampa con i propri materiali o dei terzi,
- La produzione di prodotti industriali per conto proprio e per conto terzi con i propri materiali o dei terzi, la produzione e la stampa di vari materiali industriali (di ogni tipo), il loro commercio all'ingrosso e al dettaglio. L'import-export di macchine ed accessori per la loro produzione. Il commercio all'ingrosso di vari articoli industriali, ecc. Il loro trasporto, il loro immagazzinamento e il loro import-export, il trasporto all'interno del paese e all'estero (nazionale e internazionale) per conto proprio.
- Commercio della pietra nello stato naturale ed i suoi . Importazione ed esportazione per se e per i terzi.

La società può effettuare qualsiasi tipo operazione finanziaria o commerciale direttamente o indirettamente collegata al suo oggetto, nei limiti previsti dalla legislazione vigente.

Articolo 3:

Durata

La durata della società sarà a tempo indeterminato, a partire dalla data della sua iscrizione nel Registro delle Imprese presso il Centro Nazionale del Business. Con la delibera dell'Assemblea dei Soci, può essere stabilito un termine di durata che può essere modificato una o più volte, sempre con una delibera dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 4:

Sede legale e Indirizzo elettronico



Articolo 4:

Sede legale e Indirizzo elettronico

(1) La sede legale della società si trova all'indirizzo: **Berat, presso l'ex Fabbrica Tessile, Fabbrica di Filatura n.1, numero di proprietà 19/164/1N, ZC 8501, quartiere Barikada, via Antipatrea.**

(2) L'indirizzo di posta elettronica è: tecnico@smartprintsrl.com

La società può esercitare la propria attività economica in tutto il territorio della Repubblica d'Albania e all'estero. Per questo motivo, la società può avere altri uffici operativi, filiali e agenzie in tutto il territorio della Repubblica di Albania e all'estero, in conformità con la legislazione dei paesi in cui saranno aperti.

Titolo II

Capitale

Articolo 5

Capitale sociale

(1) Il capitale sociale iniziale della società è di 100.000 Lekë. La partecipazione dei soci fondatori nel capitale sociale è in base al loro contributo come di seguito:

1. L'unico socio fondatore Alessio Saggio: Titolare di 1 (una) quota del valore complessivo di 100.000 lekë che costituisce il 100% del capitale sociale della società.

Articolo 6:

L'aumento e la riduzione del capitale

Il capitale registrato potrà essere aumentato in modo illimitato in qualsiasi momento, una o più volte, con una delibera dell'Assemblea Generale degli Soci.

In caso di aumento del capitale registrato, tutti i soci hanno il diritto di sottoscrivere l'aumento in proporzione alle quote di capitale da essi possedute;

Nel caso in cui non esercitano questo diritto, le loro parti possono essere sottoscritte dagli altri soci in proporzione alla loro rispettiva partecipazione e, in caso di assenza di firme, potranno essere sottoscritte da terzi con l'approvazione dei soci.

La riduzione del capitale viene consentita dall'Assemblea dei Soci, che delibera nelle stesse condizioni previste per la modifica dello statuto.

In tutti i casi, la riduzione colpisce in egual misura le quote di capitale rappresentate dai soci.

Articolo 7

Trasferimento di capitale

Le quote di capitale di una società a responsabilità limitata e i diritti che ne derivano possono essere acquisiti o trasferiti tramite:

- a) il contributo in conto capitale;
- b) la compravendita;
- c) l'eredità;
- d) la donazione
- e) qualsiasi altro metodo previsto dalla legge.

Le quote del capitale sociale sono liberamente trasferibili tra i soci, salvo diversa disposizione dello statuto.

Le quote del capitale sociale sono liberamente trasferibili per via ereditaria.

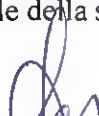
TITOLO III

GLI ORGANI DECISIONALI E DIRETTIVI

Articolo 8

L'Organo Decisionale

L'assemblea dei Soci è l'unico organo decisionale della società.



L'assemblea dei soci è l'unico organo decisionale della società che approva le modifiche allo statuto secondo le modalità previste dalla legge.

L'assemblea generale dei soci è responsabile per deliberare per conto della società sulle seguenti questioni:

- a) la determinazione delle politiche commerciali della società;
- b) le modifiche allo statuto;
- c) la nomina e la revoca degli amministratori;
- d) la nomina e la revoca dei liquidatori e degli esperti contabili autorizzati;
- e) la determinazione del compenso per le persone indicate nelle lettere "c" e "d" di questo comma; 3
- f) la supervisione dell'attuazione delle politiche commerciali da parte degli amministratori, compresa la preparazione dei bilanci d'esercizio annuali e le relazioni sull'andamento dell'attività;
- g) l'approvazione dei bilanci d'esercizio annuali e delle relazioni sull'andamento dell'attività;
- h) l'aumento e la riduzione del capitale;
- i) la divisione delle quote e il loro annullamento;
- l) la rappresentanza della società in tribunale e negli altri procedimenti nei confronti degli amministratori;
- m) la riorganizzazione e lo scioglimento della società;
- n) l'approvazione delle norme procedurali delle riunioni dell'assemblea;
- o) altre questioni previste dalla legge o dallo statuto.

Il socio può essere rappresentato nell'assemblea generale sulla base di un'autorizzazione da un altro socio o da una terza persona.

L'amministratore della società non può agire come rappresentante dei soci nell'assemblea generale. L'autorizzazione può essere fornita soltanto per una convocazione dell'assemblea generale, la quale comprende anche le seguenti convocazioni con lo stesso ordine del giorno.

Articolo 9

Modalità di convocazione della riunione dell'Assemblea Generale

L'assemblea viene convocata mediante una notifica per iscritto o una notifica a mezzo posta elettronica. La notifica per iscritto o a mezzo e-mail deve contenere il luogo, la data, l'orario della riunione e l'ordine del giorno e deve essere inviata a tutti i soci, entro e non oltre 7 giorni prima della data prevista per la riunione dell'assemblea.

Quando l'assemblea generale non è stata convocata ai sensi del comma 1 di questo articolo, essa può prendere delle deliberazioni valide solo se tutti i soci concordano di deliberare, indipendentemente dall'irregolarità.


Articolo 10

Il quorum

In caso di decisioni che richiedono una maggioranza semplice, l'assemblea generale può prendere delle deliberazioni valide solo se partecipano i soci aventi diritto di voto, che posseggono più del 30 per cento delle quote.

Nel caso in cui l'assemblea generale deve deliberare su questioni che richiedono una maggioranza qualificata ai sensi dell'articolo 87 della Legge "Sugli Imprenditori e le Società Commerciali", essa può prendere delle deliberazioni valide solo se i soci che possiedono più della metà del numero totale dei voti, sono personalmente presenti, votano con voto cartaceo, o con mezzi elettronici, secondo le disposizioni del comma 3 dell'articolo 88, punto della presente legge.

Se l'assemblea generale non può essere convocata a causa della mancanza del quorum di cui sopra, l'assemblea si riunisce di nuovo non più tardi di 30 giorni, con lo stesso ordine del giorno.



Articolo 11

Il processo decisionale

L'assemblea generale delibera con una maggioranza dei tre quarti dei voti dei detentori del capitale, dei soci partecipanti, sulla modifica dello statuto, sull'aumento o sulla riduzione del capitale sociale, sulla distribuzione degli utili, sulla riorganizzazione e sullo scioglimento della società.

L'assemblea generale delibera con la maggioranza dei voti dei soci partecipanti su altre questioni come:

- a) la determinazione delle politiche commerciali della società;
- b) la nomina e la revoca degli amministratori;
- c) la nomina e la revoca dei liquidatori e dei revisori di conti autorizzati;
- d) la determinazione dei compensi
- e) la supervisione dell'attuazione delle politiche commerciali da parte degli amministratori, compresa la preparazione dei bilanci d'esercizio annuali e le relazioni sull'andamento dell'attività;
- f) la rappresentanza della società in tribunale e negli altri procedimenti nei confronti degli amministratori;
- m) la riorganizzazione e lo scioglimento della società;
- n) l'approvazione delle norme procedurali delle riunioni dell'assemblea;
- o) altre questioni previste dalla legge o dallo statuto.

Eventuali modifiche dello statuto devono essere depositate presso il CNR (Centro Nazionale di Registrazione) per riflettere le modifiche nel file della società.

Articolo 12

Esclusione dal diritto di voto

1. Il socio non può esercitare il diritto di voto se l'Assemblea Generale delibera in merito a:
 - a) la valutazione della sua attività;
 - b) l'estinzione di qualsiasi obbligo a suo carico;
 - c) la presentazione di una querela nei suoi confronti da parte della società;
 - d) la concessione o meno di nuovi benefici.
2. Quando il socio viene rappresentato da un rappresentante autorizzato, la persona autorizzata è considerata essere nello stesso conflitto di interesse, così come il socio che rappresenta.

Articolo 13

Amministrazione

(1) L'Assemblea Generale nomina una o più persone fisiche come amministratori della società. La durata della nomina è di 4 anni, con diritto di rielezione. La nomina degli amministratori produce effetti dopo la registrazione presso il Centro Nazionale del Business.

(2) Gli amministratori di una società commerciale madre, secondo le disposizioni dell'articolo 207 della presente legge, non possono essere nominati come amministratori di una società controllata e viceversa. Qualsiasi nomina fatta in violazione di queste disposizioni è nulla.

(3) L'amministratore della società è il sig. **ALESSIO SAGGIO**, nato il 27.10.1969 a Roma, Italia e residente in Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Italia, titolare della Carta d'Identità numero AV316105, adulto e con piena capacità giuridica e di agire;

Articolo 14

Le competenze degli amministratori

Gli amministratori hanno il diritto o l'obbligo di:

- a) eseguire tutte le azioni relative all'amministrazione dell'attività commerciale della società, mediante l'attuazione delle politiche commerciali stabilite dall'assemblea generale;
- b) rappresentare la società commerciale.



- c) assicurare una corretta e regolare conservazione dei documenti e dei libri contabili della società;
- d) preparare e sottoscrivere il bilancio annuale, il bilancio consolidato e la relazione sull'andamento dell'attività e insieme alle proposte per la distribuzione degli utili, sottoporre questi documenti all'Assemblea Generale per l'approvazione;
- e) installare un sistema di allarme tempestivo per le circostanze che minacciano il regolare svolgimento dell'attività e l'esistenza della società;
- f) effettuare le registrazioni e inviare i dati obbligatori della società, come previsto dalla legge sul Centro Nazionale del Business;
- g) riferire all'Assemblea Generale sull'attuazione delle politiche commerciali e sull'esecuzione di azioni speciali di particolare importanza per l'attività della società commerciale;
- h) svolgere altri compiti specificati dalla legge e dallo statuto.

Gli amministratori sono obbligati a convocare l'Assemblea generale, nei casi in cui:

- secondo il bilancio annuale o le relazioni finanziarie intermedie, risulta o sussiste il rischio che gli attivi della società non coprono le obbligazioni richieste entro i prossimi 3 mesi.
- la società propone di vendere o disporre in altro modo degli attivi, che hanno un valore superiore al 5% degli attivi della società, risultanti negli ultimi rendiconti finanziari certificati.
- la società entro i primi 2 anni dalla data della sua iscrizione, propone l'acquisto di beni ceduti ad essa da un socio, che hanno un corrispettivo superiore al 5% del patrimonio sociale, risultanti negli ultimi rendiconti finanziari certificati.

Se l'assemblea generale nomina più di un amministratore, loro amministrano la società congiuntamente. L'Assemblea generale può revocare l'amministratore in qualsiasi momento con una maggioranza. Le querele relative al compenso dell'amministratore, in base ai rapporti contrattuali con la società, sono regolati secondo le disposizioni di legge vigenti.

Articolo 15

Le responsabilità dell'Amministratore

L'amministratore è individualmente responsabile, nei confronti della società o di terzi, per le violazioni di legge, per le violazioni dello statuto o per errori commessi durante la gestione della società.

Le conseguenze degli accordi non approvati da parte dell'assemblea che producono danni alla società, sono a carico dell'amministratore e del socio che ha stipulato l'accordo, per far fronte individualmente o congiuntamente, a seconda dei casi, alle relative conseguenze.

Salvo quanto previsto dalle disposizioni generali dell'obbligo di fedeltà, ai sensi degli articoli 14, 15, 17, 18 della legge "Sugli imprenditori e sulle Società Commerciali", l'amministratore è tenuto a:

1. a) svolgere i propri compiti previsti dalla legge e dallo statuto in buona fede e nel miglior interesse della società in generale, prestando particolare attenzione all'impatto dell'attività della società sull'ambiente;
- b) esercitare le proprie competenze che gli sono riconosciute dalla legge e dallo statuto solo per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti in tali disposizioni;
- c) valutare con responsabilità le questioni per le quali viene presa una deliberazione;
- d) prevenire ed evitare eventuali casi, presenti o potenziali, di conflitto di interessi nel rapporto tra interessi e quelli della società;
- e) svolgere i propri compiti con la dovuta cura e professionalità.

2. L'amministratore, durante l'esercizio delle proprie funzioni, è responsabile nei confronti della società per qualsiasi atto o omissione ragionevolmente correlato agli scopi della società commerciale, salvo i casi



in cui, in base alle indagini e alla valutazione delle informazioni pertinenti, l'azione o l'omissione è stata compiuta in buona fede.

3. Se l'amministratore agisce in violazione dei propri doveri e viola gli standard professionali, secondo i comma 1 e 2 del presente articolo, è obbligato a risarcire i danni alla società, che derivano dalla commissione della violazione, e a trasferire a favore della società qualsiasi guadagno personale, che loro o le persone ad essi associate hanno realizzato da queste azioni irregolari. L'amministratore ha l'onere della prova per dimostrare l'adempimento dei propri doveri in modo corretto e secondo gli standard richiesti. Quando la violazione è commessa da più di un amministratore, essi rispondono solidalmente alla società.

4. In particolare, ma non solo, l'amministratore è obbligato a risarcire i danni causati alla società, se, in violazione delle disposizioni della legge "Sugli Imprenditori e le Società Commerciali", esegue le seguenti azioni:

- a) restituisce i contributi ai soci;
- b) paga interessi o dividendi ai soci;
- c) distribuisce gli attivi della società;
- d) consente alla società di proseguire la propria attività commerciale quando, sulla base della situazione finanziaria, si dovrebbe prevedere lo stato di insolvenza della società di soddisfare le proprie obbligazioni;
- e) concede prestiti.

Oltre alla richiesta per il risarcimento dei danni che è stata addebitata all'amministratore, i soci individualmente o congiuntamente, hanno il diritto di presentare una querela contro l'amministratore.

I querelanti hanno il diritto di adire le vie legali per l'intero risarcimento del danno causato alla società, inclusa anche un'compensazione finanziaria, se necessaria. Nessuna delibera dell'assemblea può impedire la presentazione di un ricorso contro l'amministratore per gli errori commessi da lui durante l'esercizio della propria funzione.

Titolo IV

L'anno fiscale – gli esperti

Articolo 16

Anno fiscale

L'anno fiscale della Società inizia il 1° Gennaio e termina il 31 Dicembre. Eccezionalmente, il primo anno fiscale inizia dalla data di iscrizione della società presso il Centro Nazionale di Registrazione e termina 31 Dicembre.

Articolo 17

I revisori indipendenti

Il revisore indipendente ha il compito di controllare tutti i documenti contabili dell'attività economica e commerciale della società, i documenti annuali e quelli relativi ai controlli periodici da lui esercitati per i casi in cui è stato incaricato e ha effettuato una tale revisione incaricato dai soci.

Al termine del controllo, l'esperto contabile autorizzato redige una relazione scritta per presentare i risultati del bilancio annuale e i risultati per i controlli periodici esercitati, ed è tenuto a presentarli e consegnarli in tempo ai soci per la revisione e l'approvazione sulla base del proprio diritto decisionale.

Titolo V

Scioglimento – riorganizzazione societaria



Articolo 18

Lo scioglimento e la liquidazione

La cessazione o lo scioglimento della società può essere fatta in qualsiasi momento:

- a) per scadenza del termine di durata previsto nell'atto costitutivo della società;
- b) per delibera dell'Assemblea dei Soci;
- c) con l'attivazione della procedura di fallimento;
- d) se non ha svolto alcuna attività commerciale per due anni e non è stata comunicata la sospensione dell'attività in conformità con il comma 3 dell'articolo 43 della legge n.9723, in del 3.5.2007 "Sul Centro Nazionale del Business"
- e) per sentenza del tribunale;

Nel caso concreto, i Soci prendono una deliberazione per iscritto in cui viene prevista la modalità di liquidazione della società nominando uno o più liquidatori e inserendo in ciascun documento prodotto da lui il nome del liquidatore e la denominazione aggiuntiva "Società in liquidazione".

Lo scioglimento delle società commerciali ha come conseguenza l'apertura delle procedure di liquidazione nello stato di insolvenza, salvo i casi in cui è stata avviata una procedura di fallimento.

La liquidazione viene svolta dai liquidatori nominati dai Soci.

Se i Soci non prendono una decisione sulla nomina dei liquidatori, entro 30 giorni dallo scioglimento, ogni persona interessata può rivolgersi al tribunale per nominare un liquidatore.

Articolo 19

La riorganizzazione societaria, la fusione-la scissione

La società può scindersi, fondersi secondo la Delibera della Convocazione dell'Assemblea Generale dei Soci, in conformità con le disposizioni previste dalla Parte IX della Legge 9901 del 14.04.2008 "Sugli Imprenditori e le società commerciali".

Articolo 20

Base giuridica

La Società svolgerà la propria attività nel pieno rispetto del presente Statuto e delle disposizioni della legislazione albanese.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, si applicheranno le disposizioni della legge "Sugli Imprenditori e le società commerciali", del Codice Civile e di qualsiasi altra legge specifica nella Repubblica d'Albania.

Articolo 21

Controversie

Per le controversie che potrebbero sorgere in merito all'applicazione o all'interpretazione del presente Statuto, nonché per qualsiasi controversia che potrebbe sorgere tra la Società e terzi, il tribunale competente sarà il Tribunale albanese.

L'UNICO SOCIO
DELLA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
"PRINT BERAT"

Sig. Alessio Saggio

Si dichiara che la presente traduzione è conforme al testo originale in lingua albanese, ed è stata eseguita a cura di Fridi DARDHA traduttore giurato accreditato presso il Ministero della Giustizia Albanese.

Dardha
PERKTHEJE ZYRTAR
FRIDI DARDHA
200825



ATTO COSTITUTIVO DELLA SOCIETÀ COMMERCIALE “PRINT BERAT” SH.P.K.

In conformità con la legge 9901, del 14/04/2008 “Sugli Imprenditori e le Società Commerciali” (modificata) oggi il 23/07/2019 in qualità del Unico Socio fondatore:

1. Il sig. ALESSIO SAGGIO, nato il 27.10.1969 a Roma, Italia e residente in Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Italia, titolare della Carta d'Identità numero AV316105, adulto e con piena capacità giuridica e di agire;
decide quanto segue:

Articolo 1 – FORMA GIURIDICA

Di costituire la società a responsabilità limitata denominata “PRINT BÉRAT” Sh.p.k con l'unico socio fondatore il sig. ALESSIO SAGGIO

Articolo 2 – SEDE LEGALE

La sede legale della Società commerciale “PRINT BERAT” Sh.p.k si trova a **Berat**, presso l'ex **Fabbrica Tessile, Fabbrica di Filattura n.1, numero di proprietà 19/164/1N, ZC 8501, quartiere Barikada, via Antipatrea**

Articolo 3 – DURATA

La durata della società sarà a tempo indeterminato, a partire dalla data della sua iscrizione nel Registro delle Imprese presso il Centro Nazionale del Business.

Articolo 4 – OGGETTO DELL'ATTIVITÀ

L'oggetto dell'attività della società commerciale “PRINT BERAT” Sh.p.k è:

- La progettazione, la realizzazione e la vendita di prodotti in plastica, in plexiglass, di materiali adesivi, di materiali in gomma, di materiali metallici e il loro import-export, con i propri materiali o dei terzi,
 - La vendita e la stampa tipografica, la stampa digitale, la stampa offset, la fotoincisione, la flessografia, la serigrafia o altre tecniche di stampa con i propri materiali o dei terzi,
 - La produzione di prodotti industriali per conto proprio e per conto terzi con i propri materiali o dei terzi, la produzione e la stampa di vari materiali industriali (di ogni tipo), il loro commercio all'ingrosso e al dettaglio. L'import-export di macchine ed accessori per la loro produzione. Il commercio all'ingrosso di vari articoli industriali, ecc. Il loro trasporto, il loro immagazzinamento e il loro import-export, il trasporto all'interno del paese e all'estero (nazionale e internazionale) per conto proprio.
 - Commercio della pietra nello stato naturale ed i suoi . Importazione ed esportazione per se e per i terzi.
- La società può effettuare qualsiasi operazione finanziaria o commerciale direttamente o indirettamente collegata al suo oggetto, entro i limiti previsti dalla legislazione vigente.

Articolo 5 – CAPITALE SOCIALE

Il capitale sociale della società commerciale "PRINT BERAT" Sh.p.k. è di 100.000 lekë (centomila lekë), interamente versato dal unico socio della società, sig. Saggio Alessio, al 100%.

Articolo 6

La società è amministrata da uno o più amministratori, persone fisiche, anche dei non soci, i quali vengono nominati o revocati dall'Assemblea Generale. L'amministratore/gli amministratori rimangono in carica per un periodo di quattro anni fiscali, con la possibilità di essere rieletti.

L'amministratore della società è **ALESSIO SAGGIO**, nato il 27.10.1969 a Roma, Italia e residente in Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Italia, titolare della Carta d'Identità numero AV316105, adulto e con piena capacità giuridica e di agire;

Articolo 7

La Società ha il proprio timbro ufficiale con il seguente contenuto:
Società commerciale "PRINT BERAT" Sh.p.k.

Articolo 8 – ANNO FISCALE

L'anno fiscale della società termina il 31 dicembre di ogni anno.

Al termine di ogni anno fiscale, gli amministratori della società redigono l'inventario e calcolano i conti annuali, in conformità con le disposizioni di legge in materia di contabilità e preparano una relazione scritta sull'amministrazione.

La relazione sull'amministrazione, gli inventari e i conti annuali redatti dall'amministratore vengono sottoposti all'approvazione dei membri entro un periodo di 6 mesi a partire dalla data di chiusura dell'anno fiscale.

Articolo 9

Nel caso in cui la Società rimane con un solo socio, i diritti e i doveri dell'Assemblea dei Soci vengono esercitati dal socio unico. Tutte le delibere prese dal Socio Unico sono registrate in un registro delle deliberazioni, i cui dati non possono essere modificati né cancellati. Il socio unico può delegare le proprie competenze.

Articolo 10 - SCIOGLIMENTO DELLA SOCIETÀ

Lo scioglimento della società "PRINT BERAT" Sh.p.k. può essere effettuato in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione, agendo in conformità con i criteri stabiliti nello Statuto della Società e nella Legge "Sugli Imprenditori e le Società Commerciali".

Articolo 11 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente atto costitutivo viene stipulato in cinque copie dello stesso valore e viene sottoscritto regolarmente da parte dei soci fondatori della società commerciale "PRINT BERAT" sh.p.k.

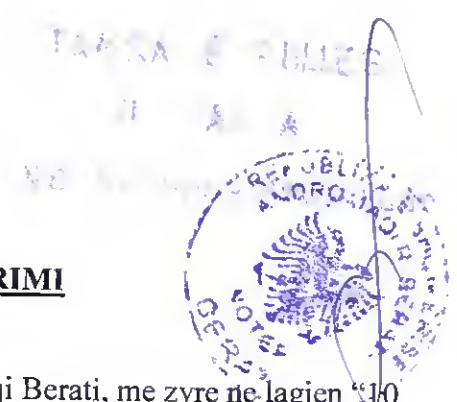
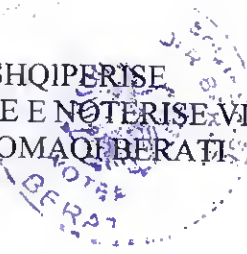
L'UNICO SOCIO FONDATORE DELLA SOCIETÀ COMMERCIALE
"PRINT BERAT" sh.p.k

Sig. **ALESSIO SAGGIO**

Si dichiara che la presente traduzione è conforme al testo originale in lingua albanese, ed è stata eseguita a cura di **Fridi DARDHA** traduttore giurato accreditato presso il Ministero della Giustizia Albanese.

Dardha
FRIDI DARDHA
2838700835

REPUBLIKA E SHQIPERISE
ZYRA VENDORE E NOTERISE VLORE
NOTERE ANDROMAQI BERATI
Nr.729 rep



VERTETIM NENSHKRIMI

Sot ne Berat me 23 korrik 2019 perpara meje notere Andromaqi Berati, me zyre ne lagjen "10 Korriku" (perballe Gjykses se Rrethit) u paraqit personalisht deklaruesi :

I. z. ALESSIO SAGGIO, lindur më 27.10.1969 në Roma, Itali dhe rezident në Via Oceano Atlantico n.74, Pomezia, Itali, shtetas italian, i panjohur prej meje, i identifikuar konform Kartes se Identitetit numer AV316105, person madhor me zotësi juridike për të vepruar;

I cili , me cilesine e ortakut te vetem themelues te shoqerise tregtare "PRINT BERAT" shpk, nen pergjegjesine e tij personale dhe me vullnetin e tij te lire nenshkroi ne prezencen time noteres dokumentiat bashkangjitur : **AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQERISE TREGTARE "PRINT BERAT" SH.P.K, date 23.07.2019.**

Une noterja vertetoj nenshkrimin e tij.

(Bashkangjitur akteve AKT THEMELIMI DHE STATUT I SHOQERISE TREGTARE "PRINT BERAT" SH.P.K. gjendet perkthimi i tyre ne gjuhen italiane per te cilet zoti Alessio Saggio deklaroi se i ka lexuar dhe pasi deklaroi se eshte plotesisht dakord, nenshkruoi ne prezencen time noteres aktin ne gjuhen shqipe dhe ate italiane).

NOTERE

Cognome SAGGIO
Nome ALESSIO
nato il 27/10/1969
(atto n. 4201 P. 1 S. A. 1969)
a ROMA (RM)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza POMEZIA
Via VIA OCEANO ATLANTICO N. 74
Stato civile =====
Professione =====
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura 1.78
Capelli GRIGI
Occhi MARRONI
Segni particolari NESSUNO



Firma del titolare *Alessio Saggio*
POMEZIA li 20/06/2014
Impronta del dito indice sinistro *Saggio Alessio*
IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott. Daniela CINESI
CITTA' DI POMEZIA
PROV. ROMA



REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI POMEZIA
CARTA D'IDENTITA'
N° AV 3161059
DI SAGGIO ALESSIO