

**SHËF SH.P.K**

**SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

**“SiIEF” Sh. p. k.**

## **S T A T U T I**

**FMERTIMI – OBJEKTI – SELIA – KOHEZGJATJA**

### **NENI I**

Ne qytetin e Durrësit, sot me datën **21.08.2019** (dymije e nëntembdhjete) nga :

- **Z. SEWERYN DAWID ŚLASKI** , i biri i Włodzimierzit dhe Danutes , i datëlindjes 24.10.1976, lindur në Milanówek - Poloni, madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar,

është themeluar shoqëria tregtare me përgjegjësi të kufizuar **“SiIEF” Sh.p.k.**

Shoqëria **“SiIEF”** sh.p.k. është person juridik i së drejtës shqiptare, e organizuar në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe si e tillë do të ushtrroje aktivitetin e saj tregtar në përputhje me dispozitat e Statutit të shoqërisë dhe në përputhje me dispozitat e Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”. në përputhje me ligjin nr.9723, datë 3.5.2007

“Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit” dhe legjislacionit shqiptar në fuqi.

Shoqëria do t’i nënshtrohet legjislacionit Shqiptar , ndërsa degët që mund të krijohen do t’i nënshtrohen legjislacionit ku do të ketë selinë dega që është miratuar nga ortaku themelues .

## NENI 2

Shoqëria Tregëtare është vendosë dhe qubet me emrin "SiIEF" Sh.p.k emërtim i cili do të jetë i stampuar dhe në vlerën e saj.

## NENI 3

Selia Qendrore e Shoqërisë "SiIEF" Sh.p.k është në adresën:  
Durrës Durrës DURRES Lagjia nr.13, Rruga Pavarësia, 100 m larg Urës Dajllanit, krahu djathtas,  
Zona Kadastrale 8518

## NENI 4

Shoqëria e shtrirë aktivitetin e saj tregëtar në të gjithë juridiksionin territorial të Republikës së Shqipërisë si dhe jashtë shtetit, në çdo vend të Komunitetit Europian.

Me Vendim të Asamblesë së Ortakëve mund të krijohen ose anulohen (në rast se janë çelur) Seli, Filiale, Agjensi dhe Perfaqësi si në qytete të tjera të Shqipërisë dhe jashtë shtetit.

Njësitë e tjera strukturë të shoqërisë, si Dege apo Perfaqësi dhe jashtë shtetit krijohen kur një gjë të tillë lejohet dhe legjislativi i vendeve të huaja, normat e së drejtës nderkombëtare private dhe parimet e reciprocitetit tregtar mes vendeve të ndryshme.

## NENI 5

Kapitali themeltar i shoqërisë përbehet nga kontribute në para dhe është 100.000 (njëqind mijë) Lekë, i formuar dhe nëshkruar nga Ortaket Themelues :

- Ortaku themelues Z. SEWERYN DAWID ŚLASKI: Zotëues i 1(një) kuote me vlerë të përgjithshme 100.000 leke (njëqindmijë) që përben 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Ortaket me kërkesë të Administratorit dhe në përputhje me dispozitat në fuqi të karakterit fiskal, ka të drejtë të kryej pagesa apo të japë kontribute, në kapital, ose financime në favor të shoqërisë, të cilat konsiderohen financime pa interes. Shuma e financuar, afati i kthimit dhe menyra e rimbursimit të tyre rregullohen me kontratën përkatëse. Shumat e mësipërme mund të përdoren për të mbuluar humbjet ose transferohen direkt në rritjen e kapitalit në përputhje me vendimin e asamblesë së ortakëve.

## NENI 6

Kapitali nuk mund të jetë kurrë i përfaqësuar me letra me vlerë.

## NENI 7

Kohezgjatja e ushtrimit të aktivitetit të Shoqërisë është **PA AFAT**, duke filluar aktivitetin e saj nga dita e regjistrimit Person Juridik në Qendren Kombëtare të Biznesit.

Me Vendim të Ortakëve kohezgjatja e ushtrimit të aktivitetit të Shoqërisë mund të ndryshojë, dhe ky Vendim i dërgohet menjëherë për deponizim Qendres Kombëtare të Biznesit, kompetente për të bërë shënimet e nevojshme në Regjistrin e Shoqërive Tregtare

## NENI 8

Shoqëria krijohet për të ushtruar aktivitetin e saj tregëtar në keto Drejtime:

1. **Në fushën e hoteleri turizmit, hapje bar, restorant , hotel. Import eksport të artikujve të ndryshëm në funksion të ushtrimit të aktivitetit të hoteleri turizmit**
2. **Krijim, Zhvillim Zyra ndërmjetësimi** për pasuritë e paluajtshme nepërmjet nënshkrimit të kontratave të vecanta, aktivitet ndërmjetësimi për pasuritë e paluajtshme, Agjensi Imobiliare.
3. Shoqëria mund të kryejë gjithashtu të gjitha operacionet tregëtare mbi pasuritë të luajtshme dhe të paluajtshme që do të vlerësohen të nevojshme apo të dobishme për realizimin e objektivit të shoqërisë si dhe të blejë pjesëmarrje në kapitalin themelues të shoqërive të tjera.
4. Gjithashtu brenda kufijve të përcaktuar nga ligji mund të lesbojë garanci, letra demshporblimi dhe çdo garanci tjetër reale .
5. **Sipërmarrje projektim dhe zbatim i objekteve civile e industrial.** Prodhim parafabrikatesh, elementesh të gatshëm, skela bazamentete të realizuara si elemente baze ose ndihmes .
6. **Zhvillim Kreditim financim** e sigurim i projekteve dhe veprave ndërtimore me karakter civil dhe industrial. Ngritje ndërtim lartësim ose shndërrim i çdo lloji ndërtëse veprë ose makineri të nevojshme që i ndihmojnë dhe shërbejnë nevojave të shoqërisë .
7. **Marrjen pjesë në Panairë** kombëtare dhe ndërkombëtare, që kanë të bëjnë me çeljen dhe zhvillimin e biznesit, në fushën e ndërtimit dhe të teknologjisë bashkëkohore të tij, me qëllim jo vetëm ekspozimin e games së prodhimeve ndërtimore të firmës por dhe për të mundësuar arritjen emarrveshjeve kontraktore me personu juridik vendas dhe të huaj për zgjerimin apo kooperimin e aktivitetit të përbashkët tregëtar me to, si dhe pjesëmarrje në **Tendera brenda e jashtë vendit**
8. **Import, eksport, tregti të artikujve të ndryshëm** Brenda dhe jashtë vendit.

## NENI 9

Shoqëria e fiton personalitetin e saj juridik që nga dita e regjistrimit në Qendren Kombëtare të Biznesit.  
Ushtrimit e Aktivitetit tregëtar e fillon pasi të jetë regjistruar dhe pajisur me **Certifikatën NIPT** nga Qendra Kombëtare të Biznesit.

## NENI 10

Shoqëria zhvillon veprimtarinë tregëtare në përputhje me Legjislacionin shoqëtar, në fuqi, si ato tregëtar, Civil, Doganor, Taksor, Fiskal dhe aktet e tjera ligjore dhe nenligjore specifike për ushtrimin e saj, sipas objektivit të veprimtarisë së saj, si dhe mbi bazën e Aktit të Themelimit si dhe Statutit e saj.

## KREU II:

### KUSHTET EKONOMIKE

## NENI 11

Shoqëria çel llogari Bankare në leke vendi dhe çdo lloj valute, në Banka vendase ose të huaja, private apo shtetërore, me qëllim për të kryer veprimet e nevojshme për ushtrimin dhe përballimin financiar të aktivitetit të saj.

Ortaket dhe Administratori i caktuar prej tyre , depozitojnë faksimilet e firmave të tyre origjinale në Bankat ku është çelur llogaria dhe tërheqja e pjesëve të saj bëhet kur Çeku bankar është firmosur nga Administratori i Shoqërisë, dhe në rastin kur Ortaket kanë caktuar me shume se një Administrator, i cili është jashtë ortakërisë.

## NENI 12

**Pjesët e Kapitalit Themeltar**, janë lirisht të transferueshme në rrugë trashëgimie sipas dispozitave të Kodit Civil.

Ortaku ka të drejtë që të transferoj jashtë territorit të Republikës Shqiptare pjesërisht apo tërësisht Kontributet e saj përfshirë dhe Fondet e Kontributet në natyrë.

Transferimet e pjesëve të Kapitalit Themeltar, duhet të jenë të vertetuara me Kontrate Noteriale dhe për një gjë të tillë Ortaket duhet të marrin paraprakisht Vendimin me shkrim, i cili ushtron efektet juridike vepruese të tij, vetëm në rast se është legalizuar nga një Noter.

Shoqëria dhe të tretet, duhet të respektojnc keto Transferime sapa të behen të ditura.

## NENI 13

Kapitali Themeltar i Shoqërisë mund të rritet ose zvogelohet, mbi bazën e Vendimit me shkrim që merret nga ortaket , i cili nënshkruhet prej tyre dhe dokumentohet duke bërë depozitimin e tij në Qendren Kombëtare të Biznesit, e cila dhe e ka regjistruar Shoqërin Person Juridik.

10-13

### KREU III:

## ORGANET DREJTUESE TE SHOQERISE, TE DREJTAT DHE DETYRAT

### NENI 14

#### ASAMBLEJA

Asambleja e Përgjithshme është organi me i lartë vendor i shoqërisë.

Vendimet e saj merren në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe me Statutin dhe janë të detyrueshme. Ato protokollohen në regjistër të veçantë në përputhje me ligjin.

Asambleja ka të drejte të ushtrrojë në çdo moment verifikime mbi Administratorin/et dhe të kontrollojë çdo dokument të shoqërisë. Ajo mund të urdhërojë apo të udhëzojë administratorin/et në kryerjen e detyrës së tij.

Asambleja ka keto kompetenca:

- Vendos për përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë dhe strategjive të zhvillimit, përfitshme edhe investimet kapitale;
- Vendos për ndryshimet e statutit;
- Emron dhe shkarkon Administratorin/et, likuiduesit dhe ekspertët kontabël të Miratuar, si dhe përcakton shpërblymjet e tyre;
- Vendos për zmahimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- Vendos për pjesëtimin e kuotave dhe/ose anulimin e tyre;
- Vendos për transferimin (blerjen, shijen dhurimin, shkëmbimin) e pasurive të shoqërisë, për cedimin apo për dhenien me qira të shoqërisë ose degeve të saj, për dhenien me qera të aseteve të shoqërisë;
- Vendos për miratimin e huamarrjeve me interes nga të tretet;
- Vendos për dhenien e garancive hipotekore, pengut, barreve siguruese, dorezantise etj;
- Miraton Bilancet, pasqyrat financiare dhe raportet e eksperteve kontabël të miratuar;
- Miraton shpërdarjen e fitimit, nepërmjet ndarjes së dividendeve ose vendos për kapitalizimin e tyre nepërmjet zmahimit të kapitalit;
- Miraton strukturën organizative të shoqërisë, rregulloren e brendshme dhe organogramen, rregulloren e sigurimit teknik, si dhe politikat dhe nivelin e pagave dhe shpërblimeve për çdo vend pune në shoqëri;

#### Menyra e Thirrjes së Asamblesë

Asambleja thirret nga Administratorin/et ose nga ortaket e shoqërisë, nëpërmjet një njoftimi me shkrim.

Njoftimi me shkrim duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës dhe duhet t'i dërgohet të gjithë subjekteve të interesuar, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e Asamblesë.

Megjithatë janë të vlefshme edhe mbledhjet e Asamblesë që nuk janë thirrur si me sipër, nëse është i përfacësuar i gjithë kapitali dhe nese në mbledhje asiston Administratorin/et dhe ekspertin kontabël i miratuar (nëse ben pjese ne strukturën se shoqërisë).

51



Ne Asamble duhet te marrin pjese te gjithë ata qe figuronë te regjistruar ne librin e ortakëve.

Ortaku ka te drejtën e votës ne Asamble ne proporcion me kuotën qe zotëron ne kapitalin e shoqërisë.

Ortaku mund te përfaqësohet vete, ose nëpërmjet një personi te pajisur me prokurë, i cili nuk duhet te jete administrator, apo ekspert kontabël i autorizuar ose vartës i vete shoqërisë apo ndonjë shoqërie tjetër te kontrolluar prej saj. I takon Administratorit/ve te verifikojte te drejtën e pjesëmarrjes për ortakun.

Ortaku nuk mund të ushrojë të drejtën e votës nëse Asambleja e përgjithshme merr vendim për vlerësimin e veprimtarisë së tij, shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij, ngrijen e një padie ndaj tij nga shoqëria, dhënicen ose jo të përfitimeve të reja.

Asambleja drejtohet nga Administratori/ët dhe ne mungese te tij/tyre, pjesëmarrësit ne mbledhje, me shumice absolute te kapitalit prezent ne salle, zgjedhin një drejtues.

Asambleja emëron një sekretar edhe jashte bashkësisë se ortakëve. Sekretari mban P/verbalin e mbledhjes i cili duhet te permbajc:

- a) datën kur eshte marre vendimi;
- b) identitetin e votuesve dhe kapitalin qe ata perfaqesojne;
- c) identifikimin e ortakëve pro, abstenues ose kundra;
- d) sipas kerkeses se ortakëve deklarimet e tyre mbi vendimin e marre;

Vendimi i Asamblesë duhet te nëtshkruhet ortaku i vetem i shoqërisë prezent ne mbledhje dhe ne munges te tij nga personi i autorizuar nga vete ai, si dhe nga sekretari. Kur e parashikon ligji, apo kur administratori e sheh te arsyeshme, P/Verbali i mbledhjes mbahet nga një noter i zgjedhur prej tij.

### Kuorumi dhe Vendimarrja

Vendimet e Asamblesë qe merren me shumice te zakonshme, jane te gjitha vendimet e Asamblese per te cilat Ligji dhe Statuti nuk kerkojne nje shumice te cilesuar.

Vendimet qe merren me shumice te zakonshme jane te vlefshme nese ne mbledhje jane te pranishem ortaket (me te drejte vote) qe zoterojne me shume se 30 për qind të kuotave (Kuorumi). Vendimi konsiderohet i marre nese eshte vendosur me shumicen e votave te ortakëve pjesëmarrës. Ne rast se nuk arrihet Kuorumi i percaktuar, Asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Per Vendimet e Asamblesë qe merren me shumice te cilesuar, mbledhja eshte e vlefshme nese ne mbledhje jane te pranishem ortaket (me te drejte vote) qe zoterojne me shume se gjysmen e numrit total te kuotave (Kuorumi). Vendimi konsiderohet i marre nese eshte vendosur me ¾ e votave te ortakëve pjesëmarrës. Ne rast se nuk arrihet Kuorumi i percaktuar me siper, Asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Merren me shumice te cilesuar keto vendime:

- Ndryshimi i Statutit;
- Zmadhimi ose zvogëlimi i kapitalit;
- Rrorganizimi (shëndërimi, bashkimi, ndarja) si dhe/ose prishja e shoqërisë,
- Shpërndarja e fitimeve ose kapitalizimi i tyre;
- Percaktimi i politikës dhe mases se pagave dhe shpërblimeve per edo pozicion pune ne shoqeri, duke pershire edhe percaktimin e pages apo shpërblimit e Administratorit, ekspertit kontabel te miratuar dhe likuiduesve;

Asambleja e Përgjithshme me nismën e saj ose me kërkesën e ortakëve që përfaqësojnë të paktën 5% të kapitalit themeltar, mund të vendosë nisjen e një hetimi të posaçëm për parregullsitë përgjatë veprimeve të themelimit të shoqërisë apo të ushtrimit të veprimtarisë tregtare. Hetimi kryhet nga një ekspert i pavarur i fushës.

#### NENI 15

\* **Ortakët** kryesisht dhe me ane të Administratorit, ushtrojnë dhe keto Tagra ( të Drejta) : Mundesohen për të kryer të gjitha aktet dhe veprimet juridike që konsiderohen se janë të domosdoshme për ushtrimin e gjithanshem dhe fitimprures të veprimtarisë tregtare të Shoqërisë sipas qëllimeve dhe objektivave të saj siç mund të jënë:

1. Të lidhin Kontrata të ndryshme që kanë për objekt Blerjen, shijjen, kembimin dhe marrjen me qera të Pasurive të ndryshme (te luajtshme dhe të paluajtshme), atë të servitutit, uzufuktit Enfitozoos, Franchising, Sipermarrje Ndertimi, etj si me persona fizike dhe me Persona juridike vendas apo të Huaj, me shtetin dhe në rastin e blerjes të Pasurive të Paluajtshme apo marrjen e tyre me qera për një kohë mbi 9 vjet, duhet të bëjnë rregjistrimin Hipotekat e ZVRPP të rrethit të juridiksionit përkatës si për transkriptimin e Pronesise në favor të Shoqërisë apo kalimin e kësaj pasurie në posedim ligjor.

Cdo blerje e pasurive të mesiperme, konsiderohet dhe si shtese e Kapitalit në Natyrë.

2. Të kryejnë çdo lloj veprimi prane të gjitha Zyrave shtetore dhe Private, Bankat e çdo niveli etj, që kanë të bëjnë me Garancite, Sipermarrjet, marrjen e Kredive, të Siguracioneve dhe Risiguracioneve për jetën dhe Demet, Transportit (brenda vendit dhe jashtë shtetit) kryerjen e veprimeve doganore për zhdoganimin e mallrave të importuara deklarimin e atyre të eksportuar, plotesimit në kohë dhe me rregullsi të dokumentacionit Fiskal, Tatimor, Bankar etj.

#### NENI 16

#### ADMINISTRIMI

Administratori i Shoqërisë, caktohet: **Z. SEWERYN ŚLASKI**, i biri i Włodzimierzit dhe Danutes, i datëlindjes 24.10.1976, lindur në Milanówek - Poloni, madhor me përgjegjesi të plote juridike për të vepruar, i cili qendron në këte detyrë për periudhën 5 vjet me mundësi rinovimi, duke filluar nga data e nënshkrimit të këtij Statuti.

Administratori gëzon kompetenca të pakufizuara për realizimin e objektit të veprimtarisë së shoqërisë, me përjashtim të atyre kompetencave që Statuti ia njeh Asamblesë së Përgjithshme.

Administratori ka të drejten dhe detyrimin që:

- Të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshem të veprimtarisë tregtare të shoqërisë;
- Të zbatojë politikat tregtare, të vendosura nga Asambleja e përgjithshme;
- Të përfaqësojë shoqërinë tregtare përpara të tretëve;



- Te kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- Te përgatise dhe te nënshkruaj bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ocourisë së veprimtarisë;
- Te përgatise buxhetin vjetor te shoqërisë.
- Te përgatise propozimet për shpërndarjen e fitimeve dhe t'i paraqese këto dokumente përpara Asamblesë për miratim;
- Te krijoje një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- Te kryeje regjistrimet dhe dërgoje të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- Te raportoje përpara Asamblesë në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe per realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- Te propozoje dhe t'i paraqese Asamblese per miratim strukturen organizative te shoqërisë, rregulloren e brendeshme, organogramen dhe rregulloren e sigurimit teknik;
- Te mos kryeje veprimtari konkurruese (ndalimi i konkurrencës) me veprimtari qe kryen shoqëria.
- Administratori ka te drejten te rimbursohet per shpenzimet e bera per arsye pune si dhe te drejten e nje rroge majore te aprovuar nga Asambleja.

Administratori kryen edhe detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut. Ai mund te vere ne lëvizje instanca juridike dhe administrative, duke emëruar avokate e duke lëshuar prokura ne raste gjyqesh, duke kryer operacione bankare, këtu përfshihet edhe hapjen apo mbylljen e llogarive rrjedhëse, nënshkrimin dhe xhirimin e çqeve, realizimin e tërbeqjeve dhe derdhjeve me leke ne dore apo urdher xhirimi, ttruj krediti, paradhënie krediti.

Orraket dhe Administratori Shoqërisë, i emëruar prej tyre , kane te drejte qe per nevojat e ushtrimit normal te aktivitetit te Shoqërisë, te marri ne pune specialiste dhe shietas te ndryshem madhor dhe me zotesi te plote per te vepruar, duke lidhur Kontraten sipas kriterëve qe parashikohen ne Kodin e Punes ne fuqi, te miratuar me Ligjin Nr.7961 dt.12.07.1995 dhe shiesat e mepasme plotesuese te tij dhe me Ligjin "Per Sigurimet Shoqërore" si dhe ne perputhje me rregullat teknike dhe te disiplinës profesionale te caktuara nga ana e punedhënesit

### **Përgjegjësitë e Administratorit**

Administratori/et eshte përgjegjës individualisht ose solidarisht ndaj shoqërisë ose te tretëve për shkeljet ligjore te Statutit apo faqe te kryera gjate administrimit te shoqërisë.

Shoqëria nuk është përgjegjëse ndaj te trelëve, për aktivitete te kryera nga Administratori/et në kundërshtim me kompetencat e tyre, kur vërteton se ata (te tretet) ishin ne dijeni te kësjaj rrethane.

Asambleja e përgjithshme mund ti shkarkojë Administratorit/et në çdo kohë me shumicë të zakonshme, duke dhene nje motivacion. Pauritë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërimë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.



## KREU IV:

### Pasqyrat Financiare dhe Shperndarja e Shoqerise.

#### NENI 17

Veprimet ekonomiko financiare te Shoqerise, mbyllet me daten **31 Dhjetor** te çdo viti.

Hartimi i Pasqyrave Financiare vjetore, behet duke respektuar rregullat mbi Kontabilitetin dhe publikohen brenda 6 muajve nga data e mbyljes se vitit financiar.

Per nxjerrjen e rezultatit Kontabel te Shoqerise, mbi bazen e Aktivit dhe Pasivit, me vendim te Ortakeve caktohet nje Ekspert Kontabel i Autorizuar.

Eksperti ka per detyre te kontrolloje dhe verifikoje te gjitha dokumentacionin kontabel te veprimtarise Ekonomomiko tregtare te Shoqerise, si ate vjetor dhe ate ne lidhje me kontrollet periodike te ushtruara prej tij, per rastet kur ai eshte ngarkuar dhe ka kryer nje gje te tille mbi bazen e **Vendimit** te marre nga Ortaket e Shoqerise.

Ne perfundim te Kontrollit, Eksperti kontabel i autorizuar pergatit raportin me shkrim per nxjerrjen e rezultatit perfundimtar te Bilancit financiar vjetor si dhe per ate per kontrollet periodike te ushtruara, te cilat eshte i detyruar qe t'ja paraqese dhe dorazoje ne kohe Mbledhjes se Asamblese , i cili eshte Organi i vetem per ti shqyrtuar dhe vendosur miratimin e tij.

#### NENI 18

Nxjerrja e rezultateve te Pasqyrave Financiare vjetore, duhet bere me saktesi dhe duke respektuar te gjitha rregullat qe përcaktohen ne Ligjin mbi Kontabilitetin dhe Ligjeve Fiskale ne fuqi, te cilat jane te detyrueshme per tu zbatuar nga çdo subjekt privat qe ushtron veprimtari tregtare.

Eksperti Kontabel i autorizuar pervec te drejteve, ka dhe keto detyrime:

1. Garanton Asamblen e Ortakeve se llogaritë vjetore jane te rregullta dhe Bilanci eshte nxjerrte me saktesi dhe konform rregullave te Ligjit " Mbi Kontabilitetin".
2. Te pasqyroje me vertetesi rezultatet e operacioneve te vitit te kaluar financiar dhe gjendjen reale financiare te Shoqerise ne mbylljen e vitit financiar te aktivitetit tregtar te saj.
3. Te verifikoje perputhjet me llogaritë vjetore te Informacioneve te dhena nga Administratori Shoqerise dhe Ortakut, duke perfshire dhe dokumentat per gjendjen financiare qe ai (Administratori) i ka paraqitur Asamblese .
4. Ti beje te njohur Ortakeve dhe Administratorit te Shoqerise; Kontrollet dhe verifikimet qe jane bere prej tij per kontrole periodike ose vjetore,duke vere ne dukje parregulisite apo pasaktesite e konstatuar,masat ligjore per rregullimin e tyre etj.
5. Eksperti Kontabel i autorizuar eshte pergjegjes ndaj Shoqerise dhe ndaj te treteve per pasojat e demeshme te shkaktuara me fajin e tij (Dashje ose pakujdesi) aktivitetit tregtar te Shoqerise, por nuk eshte pergjegjes kur keto DEME shkaktoben pa djenin e tij dhe nga veprimet me faj te Administratorit te Shoqerise.

#### ENI 19

Pasqyrat Financiare vjetore, miratohen mbi bazën e Vendimit me shkrim të marrë nga Ortaket në Mbledhjen e Asamblesë, në të cilën jo vetëm që dokumentohet aprovimi e tyre por vendos dhe në lidhje me disponibilitetin e Fondeve ligjore, sipas nevojave të zhvillimit të mëtejshëm të aktivitetit të Shoqërisë por dhe për Garantimin e veprimtarisë së rregullt të saj, duke patur parasysh Fondin e Akumulimit, krijimin e fondit të veçantë etj.

Për Formimin e fondit rezerve, që emërohet **"Rezerve e domosdoshme"** Ortaku vendos që nga fitimi i akumuluar gjatë vitit financiar, pasi të zbriten humbjet e vitit të mëparshëm, të lere të paktën 1/20 e vlerës së fitimit të realizuar.

#### ENI 20

Fitimi që do të shpërndahet përbëhet nga fitimet e realizuar gjatë vitit financiar të sapo mbyllur.

Asambleja mund të vendosë për formimin e fondeve të ndryshme dhe shpërndarjen e tyre.

Asambleja pasi ka miratuar Pasqyrat Financiare përfundimtar dhe ka vendosur shumën që do të shpërndahet, përcakton pjesën e fitimit për secilin ortak në raport me kuotën që zotëron secili.

Shoqëria mund t'u shpërndajë fitime ortakëve, vetëm nëse Administratori, nën përgjegjësinë e tij personale, lëshon një certifikatë të aftësisë pagose, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat nënë 77 të Ligjit "Për Tregtarin dhe Shoqëritë Tregtare".

Dividendat që nuk korrespondojnë me fitimet e realizuara realisht, mund t'u reklamohen ortakeve që i kanë marrë ato.

#### ENI 21

Shpërndarja ose Prishja e Shoqërisë, mund të bëhet në çdo kohë dhe për çfarëdo shkak, edhe para plotesimit të afatit për të cilin është krijuar Shoqëria siç mund të jenë:

- a. Humbja e Kapitalit ose pamundësia e vazhdimit të mëtejshëm të veprimtarisë së saj.
- b. Në një nga mënyrat e parashikuara nga Ligji "Për Falimentimin e Shoqërive Tregtare".
- c. Me kërkesën e Ortakut Themelues.

Në këtë rast Ortaku marrë Vendim me shkrim në të cilin parashikon dhe mënyrën e Likudimit të Shoqërisë, duke caktoar një apo disa likuidatore dhe leshuar në çdo dokument të nxjerre prej tij emrin e Likuidatorit.

#### ENI 22

Akti i Emerimit të Likuidatorit, publikohet sipas kushteve që parashikon Ligji përkatës duke specifikuar dhe dokumentat që duhen depozituar në Qendren Kombëtare të Rregjistrimit.

#### ENI 23

Likuidatori është i detyruar që të jetë i vemendshëm dhe korrekt si për realizimin e të drejtave për subjektet ndaj të cilave Shoqëria është Kreditore dhe për ekzekutimin e plotë të detyrimeve (debive) që Shoqëria ka ndaj shtetit, shtetasve të veçantë apo personave fizike ose juridik vendas apo të huaj.

#### NENI 24

Cido mosmarrveshje apo konflikt qe mund te lind gjate ushtrimit te veprimtarise se Shoqerise mes te treteve, si rregull dhe pergjithesisht duhet te zgjidhet ne mirekuptim ne te kunderten qeshifen mund ta bejne objekt konflikti gjyqesor, duke ngritur padi ne Gjykatën e rrethit Durrës ose ne Gjykatën nderkombetare te Parisit.

#### NENI 25

Persa nuk eshte shprehur ne kete Statut i referohet udhezimeve pletesuese e konform akteve ligjore e nenligjore ne fuqi, te dhena nga Ortaku vetem themelues i Shoqerise si dhe hapsirave juridike lejuese te Legjislacionit ne fuqi dhe normave nderkombetare.

#### NENI 26

Ky STATUT u redaktua ne 2 ekzemplare ne gjuhën shqipe dhe me permbajtje e vlera te njejta juridike dhe pasi miratohet ne parim dhe nen per nen nga Ortaket Themelues te Shoqerise tregtare "SIEF" Sh.p.k Durrës - Albania, nenshkruhet ne te gjitha ekzemplaret duke u vene emri, mbiemri dhe firma origjinale.

#### ORTAKET THEMELUES TE SHOQERISE

"SIEF" Sh. p. k.

Durrës - Albania

Miratuesit e ketij Statuti

(ORTAKET E SHOQERISE)

Z. SEWERYN DAWID ŚLASKI

*Seweryn Ślaski*

